

Devoir surveillé – Écrire un message court : carte, invitation, lettre

Commencer et finir une carte, une lettre, un courriel ou une invitation (Dear... , Love, Best wishes, RSVP) ; écrire une carte postale ou un courriel à un correspondant ; lire une invitation ou un prospectus et en transmettre les informations (lieu, horaire, prix) ; écrire une invitation simple ; compléter un formulaire (A1)

Durée : 50 min – Sans document – Sur 20 points · Anglais 6^e

Nom : _____ Date : _____ Note : _____ / 20

Les réponses doivent être rédigées et justifiées. Soigne l'orthographe et la présentation.

Exercice 1 – Les formules ★★

(4 pts)

Écris en anglais ce qui est demandé.

- a) Commence une lettre à ton professeur, Mr Evans.
- b) Termine une carte à ta tante (tu signes Inès).
- c) Termine un courriel poli à la responsable d'un club (tu signes Inès Moreau).
- d) Ajoute après ta signature : « P.-S. Dis bonjour à ton frère ! »

Exercice 2 – Une carte postale ★★

(4 pts)

Complète la carte postale de Malo avec un seul mot par trou.

- a) I'm ____ holiday in Scotland.
- b) The ____ is cold and windy.
- c) Every day, we ____ a castle or a museum.
- d) ____ you soon! Love, Malo

Exercice 3 – Lire un prospectus et transmettre ★★

(4 pts)

Lis le prospectus, puis réponds en français : **BOOK FAIR · Wednesday 14th October · 1 pm – 6 pm · Town Library · Adults £1 · Children free.**

- a) Quel jour a lieu la foire aux livres ?
- b) À quelle heure commence-t-elle ?
- c) Où a-t-elle lieu ?
- d) Combien paie un enfant ?

Exercice 4 – Compléter un formulaire ★★

(4 pts)

Lis la présentation d'Oscar et remplis les cases du formulaire : « Hi! I'm Oscar Bell. I'm thirteen and I'm Scottish. My email address is oscar.bell@example.com. »

- a) First name : ____
- b) Surname : ____
- c) Age : ____
- d) Nationality : ____

Exercice 5 – Écris une invitation ★★★

(4 pts)

Tu invites ta correspondante anglaise à ton anniversaire. Écris l'invitation (4 à 6 lignes).

- a) Ton invitation doit dire : quel événement ; quand (jour, date, heures avec *on*, *from ... to*) ; où (*at* + adresse) ; ce qu'il faut apporter ; avant quand répondre ; et se terminer par une formule et ton prénom.

Bon courage !

Ce document est la propriété intellectuelle de Ben, professeur particulier (benprofparticulier.fr), protégée par le Code de la propriété intellectuelle (art. L. 111-1 et L. 122-4). Il est mis à disposition pour un usage personnel de révision. Toute reproduction, diffusion, mise en ligne ou revente, totale ou partielle, sans autorisation écrite est interdite et constitue une contrefaçon (art. L. 335-2).