

Méthode : la rédaction du brevet

L'essentiel sur une page

Réussir la rédaction du brevet (40 points, 1 h 30) : choisir vite le bon sujet, respecter chaque contrainte, construire, finir et relire.

1 L'épreuve

- **3 h, 100 points** : compréhension et grammaire (1 h 10, 50 pts), dictée (20 min, 10 pts), rédaction (1 h 30, 40 pts).
- Rédaction : **au moins 300 mots** (30 lignes), sujet lié au texte étudié.
- Critères : respect de la consigne, cohérence et richesse, langue.

2 Choisir son sujet (5 min)

Imagination	Réflexion
suite, récit, lettre, dialogue	thèse + 3 arguments + exemples
garder narrateur, temps, ton	« faut-il » → dialectique ; « pensez-vous » → accumulation
émotions, moment fort, chute	texte + lectures + expérience

Trois idées par sujet au brouillon : le plus fécond gagne.

Souligner chaque contrainte.

3 Le brouillon (15 min)

1. Analyser : mots-clés, narrateur et temps du texte, forme demandée.
2. Chercher : péripéties et chute / arguments et exemples (cinq, en garder trois).
3. Planifier : un paragraphe par étape ; première et dernière phrase écrites.
4. Rédiger l'introduction en entier au brouillon.

4 Rédiger (50 min)

- **Ouverture** : reprendre le texte exactement / accroche, sujet, thèse.
- **Développement** : alinéa à chaque paragraphe ; connecteurs temporels (puis, soudain) ou logiques (d'abord, cependant, donc).
- **Fin** : chute (image, phrase brève, retournement) / bilan + ouverture, sans argument nouveau.
- Compter les lignes : 15 lignes à mi-temps.

5 Langue

- Registre courant ou soutenu ; familier seulement dans un dialogue.
- Un système de temps tenu ; présent de vérité générale en argumentation.
- Dialogues : deux-points, guillemets, tiret à chaque réplique.
- Accords sujet-verbe (sujet éloigné !), participes avec « être », homophones (a/à, et/est, ce/se, ses/ces, on/ont).
- Mots précis à la place de faire, dire, chose, truc.

6 Relire (10 min) et pièges

- Une lecture par point : consigne, structure, verbes, accords, homophones et ponctuation.
- Ne jamais rendre un texte sans fin : à 75 min, passer à la conclusion.
- Hors-sujet = la faute la plus coûteuse.
- Pas de « Je vais vous parler de... », pas de « c'était trop bien ».
- Corrections propres : un trait, pas de rature.

L'ESSENTIEL

- La rédaction vaut 40 points sur 100 : 1 h 30, au moins 300 mots, un sujet au choix.
- Souligner chaque contrainte de la consigne ; une contrainte oubliée coûte des points.
- Brouillon de 15 minutes : plan, idées, première et dernière phrase.

- Un texte complet et court vaut mieux qu'un texte long sans fin.
- Relire un point à la fois : sujet, temps, accords, homophones, ponctuation.