

Écrire un texte argumentatif

Durée : 60 min

Barème : / 20 points

Nom :

Prénom :

Calculatrice : non autorisée**Rédaction** : réponses justifiées, unités obligatoires**Consigne** : ne pas regarder le cours avant de rendre la copie

1 Comprendre un texte argumentatif

/ 4 pts

Texte (rédigé pour cette évaluation) : lettre d'une élève de 3^e au principal de son collège.*« Monsieur le Principal,**Depuis septembre, la bibliothèque du collège ferme à 16 h 30, alors que beaucoup d'entre nous attendent leur bus jusqu'à 17 h 15. Je vous écris pour vous demander d'en prolonger l'ouverture jusqu'à 17 h 30.**D'abord, cette heure de battement est aujourd'hui perdue. Les élèves patientent dans le hall, debout, sans pouvoir ni lire ni travailler. En effet, aucune salle n'est ouverte à ce moment-là. Ainsi, mardi dernier, une trentaine d'élèves de 6^e attendaient assis par terre devant la grille, sous la pluie.**Ensuite, tous les élèves n'ont pas chez eux un endroit calme pour faire leurs devoirs. Pour eux, la bibliothèque est le seul lieu où l'on puisse se concentrer, avec des dictionnaires et un ordinateur. La fermer à 16 h 30, c'est donc les priver de la seule heure de travail dont ils disposent réellement.**Certes, l'ouverture prolongée demande la présence d'un adulte. Mais des élèves de 3^e volontaires, comme cela se fait au foyer, pourraient assurer un accueil sous la responsabilité de la documentaliste, présente une partie de la semaine.**Une bibliothèque fermée quand les élèves sont là est une bibliothèque inutile. Je suis certaine que vous partagerez cet avis.**Avec mes respectueuses salutations, Inès L., élève de 3^e B »*

- Quelle est la thèse de la lettre ? Reformule-la en une phrase sans recopier le texte, puis indique dans quel paragraphe elle est énoncée.
- Relève les deux arguments avancés, en les résumant chacun en une ligne, ainsi que le connecteur qui introduit chacun d'eux.
- Dans le deuxième paragraphe, distingue l'explication et l'exemple : cite le connecteur qui introduit chacun.
- Quelle objection l'autrice anticipe-t-elle, et comment y répond-elle ? Nomme le procédé utilisé.

2 Analyser les procédés

/ 4 pts

Toujours à partir de la lettre d'Inès.

- Pourquoi l'exemple des élèves de 6^e « sous la pluie » est-il plus efficace qu'une phrase comme « les élèves attendent dans de mauvaises conditions » ?
- « La fermer à 16 h 30, c'est donc les priver de la seule heure de travail dont ils disposent réellement. » Quel rôle joue cette phrase dans le paragraphe ? Quel mot le signale ?
- « Une bibliothèque fermée quand les élèves sont là est une bibliothèque inutile. » Nomme le procédé d'écriture qui rend cette phrase frappante et explique son effet sur le lecteur.
- La lettre cherche-t-elle plutôt à convaincre ou à persuader ? Justifie avec deux indices précis du texte.

3 Grammaire et compétences linguistiques

/ 4 pts

Les questions portent sur des phrases de la lettre.

- a. « Les élèves patientent dans le hall, debout, sans pouvoir ni lire ni travailler. » Donne la nature et la fonction de « dans le hall », puis la classe grammaticale de « debout ».
- b. « Pour eux, la bibliothèque est le seul lieu où l'on puisse se concentrer. » Quelle est la nature de la proposition « où l'on puisse se concentrer » ? Quel est le mode du verbe « puisse », et pourquoi ?
- c. « Je vous écris pour vous demander d'en prolonger l'ouverture. » Que remplace le pronom « en » ? Quelle est sa fonction ?
- d. « Je suis certaine que vous partagerez cet avis. » Relève la marque d'accord qui indique que l'autrice est une fille, puis indique le temps et la valeur de « partagerez ».

4 Réécriture

/ 4 pts

Réécris le passage suivant en remplaçant « je » par « nous » (les délégués de la classe) et en mettant les verbes au conditionnel présent, comme dans une demande polie. Effectue toutes les modifications nécessaires.

« Je vous écris pour vous demander d'en prolonger l'ouverture jusqu'à 17 h 30. Je suis certaine que vous partagerez cet avis. »

- a. Réécris la première phrase.
- b. Réécris la seconde phrase (attention à l'accord de l'adjectif et au temps du verbe de la subordonnée).
- c. Liste tous les mots que tu as modifiés et indique, pour chacun, la raison du changement (personne, temps, accord).
- d. Explique en une phrase ce que le passage au conditionnel change dans le ton de la lettre.

5 Rédaction : sujet de réflexion

/ 4 pts

Sujet de réflexion. « Pensez-vous que le collège devrait rendre obligatoire la lecture d'un livre par mois ? » Vous répondrez dans un texte argumentatif organisé d'au moins 300 mots. La copie est évaluée selon les quatre critères ci-dessous (1 point chacun).

- a. L'introduction comporte une accroche concrète, la reformulation du sujet et une thèse claire qui répond exactement à la question posée.
- b. Le développement contient trois paragraphes, chacun ouvert par un connecteur et construit selon l'ordre idée → explication → exemple précis → bilan.
- c. Le texte anticipe au moins une objection par une concession (« certes... mais ») ou une réfutation (« or »), et les arguments sont classés du moins fort au plus fort.
- d. La conclusion propose un bilan et une ouverture sans argument nouveau ; la langue est correcte (présent de vérité générale, pas de registre oral, pas de « je pense que » répété).